

住居表示 建物等新築届出書

令和 年 月 日

名取市長 あて

届出人 住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____

通知書等の受取 届出人 ・ その他(_____)

※ 通知書をお渡しするまでは、新たに設定した住所への転入・転居の届出ができませんのでご注意ください。

※ 郵送をご希望の方は、返信用封筒(宛先を記入して切手を貼ったもの)をご準備下さい。

名取市住居表示に関する条例第3条第1項の規定に基づき、下記のとおり建物その他の工作物等の新築したので届け出します。

建物等の所在地 (土地の地番)	名取市
建物等の用途 (該当に○)	住居 アパート 事務所 店舗 事業所 その他()
建物等の所有者	
建物等の名称・世帯数	

◆添付書類(※いずれかに地番の記載があるもの)

- ① 建物の位置が分かる地図(案内図など)
- ② 配置図
- ③ 平面図

市記入欄。以下は記入しないで下さい。

決 裁	課 長	課長補佐	係 長	係
令和 年 月 日				

下記の住居番号としてよろしいでしょうか。伺います。

決定住居番号 名取市 丁目 番 号

受付年月日 令和 年 月 日
現地調査年月日 令和 年 月 日
地番確認年月日 令和 年 月 日 (確認方法:)
台帳記載年月日 令和 年 月 日