

記入例

住居表示 建物等新築届出書

平成 年 月 日

名取市長 あて

届出人 住所 名取市増田字柳田 80
 氏名 名取ハウス(株)
 電話番号 022-384-2111

届出人の方について記入してください。可能な限り、平日の日中に連絡のつく電話番号の記入をお願いいたします。

通知書等の受取 (届出人) ・ その他 ()

※ 通知書をお渡しするまでは、新たに設定した住所への転入・転居の届出ができませんのでご注意ください。
 ※ 郵送を希望の方は、返信用封筒 (宛先を記入して切手) をご準備下さい。

通知書とナンバープレートを受け取りに来られる方を指定してください。

プレートの重さがあるため 94 円切手 (定形の場合) が必要です。
 ※ 郵送希望の方のみ

名取市住居表示に関する条例第3条第1項の規定に基づき、下記の新築したので届け出します。

建物等の所在地 (土地の地番)	名取市 <u>増田一丁目999番地99</u>
建物等の用途 (該当に○)	住居 <u>アパート</u> 事務所
建物等の所有者	<u>名取ハウス(株)</u>
建物等の名称・世帯数	<u>コーポ名取 6世帯(部屋番号 101 ~ 203 号室)</u>

添付書類内に記載のある、建設する場所の地番を記入してください。なお建て替えの際は、旧住所を記入しないようにご注意ください。

◆添付書類(※いずれかに地番の記載があるもの)

- ① 建物の位置が分かる地図(案内図)
- ② 配置図
- ③ 平面図

建物の名称 (アパート名等) と入居できる世帯の数を記入してください。なお、住居表示を設定する際の参考とさせていただきますので、部屋番号の表示についても記入をお願いいたします。
 ※一戸建ての場合は記入しなくても構いません。

ご不明な場合は施工業者様などへお問い合わせください。