

令和 ○ 年度 高齢者ふれあいサロン事業助成金実績報告書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

名取市長 あて

| | | | | |
|-----|----------------------------------|------------------------------|----|-------------|
| 申請者 | 住所 | 名取市○○○○丁目○番○号 | | |
| | 団体名 | ○○○○会 | | |
| | 代表者 <small>(役職名および氏名)</small> | 会長 | ○○ | ○○ |
| | | ※代表者以外が記入の場合は代表者の印を押印してください。 | | |
| | 電話 | 000 | - | 0000 - 0000 |

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日付け名取市指令第 ○○ 号で交付の決定を受けた、高齢者ふれあいサロン事業助成金について、名取市補助金等交付規則第13条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 助成金実績

| | |
|-----------------|-----------|
| 助成金交付決定額(a) | 424,000 円 |
| 概算払交付額(b) | 424,000 円 |
| 未交付額(c)=(a)-(b) | 0 円 |
| 実績額(d) | 424,000 円 |

(内訳)

| | | |
|--------------|-----------|-----------------|
| 賃借料又は使用料 | 96,000 円 | (限度額：月額60,000円) |
| 光熱水費 | 20,000 円 | (限度額：月額10,000円) |
| 運営費 | 120,000 円 | (限度額：月額10,000円) |
| 開設準備費(初年度のみ) | 188,000 円 | (限度額：500,000円) |

(a)には交付決定となった助成金額を、(b)には概算払交付された助成金額をそれぞれ記入してください。

2 助成金の精算

| | |
|------------|-----|
| 不足額(追加請求額) | 0 円 |
| 返還額 | 0 円 |

実績額は、助成限度額までの額を記入してください。

- ①(d) > (a) のとき、不足額を記入。
⇒不足額を請求(請求書提出)。
- ②(d) > (b) のとき、返還額(b)-(d)を記入。
⇒後日、納付書を送付します。
- ③(d) = (a) のとき、両方に 0 を記入。

令和 ○ 年度 高齢者ふれあいサロン事業活動状況報告書

| | | | | | | | |
|------|------------------------------|------|----------------|-----------|------|----|----------------|
| 設置場所 | 名取市 ○○○○丁目○番○号 | | | | | | |
| | (施設の名称) | | ○○○○会館 | | | | |
| | 電話番号 | | 000 | — | 000 | — | 0000 |
| | F A X | | 000 | — | 000 | — | 0000 |
| 開催実績 | 月 | 開館日数 | 来館者数（人） | | | | 事業内容 |
| | | | 高齢者 (65歳以上) | 高齢者 以外 | 運営 | 計 | |
| | 4月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 5月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 6月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 7月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 8月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 9月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 10月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 11月 | 8日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 12月 | 7日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 1月 | 7日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 2月 | 9日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| | 3月 | 9日 | 10 | 5 | 5 | 20 | 体操、将棋、手芸、茶話会 他 |
| 計 | 96日 | 120 | 60 | 60 | 240 | | |
| 備考 | ○新型コロナウイルス感染予防のための開催自粛（中止）日数 | | | | | | |
| | 4月： | 0日 | 5月： | 0日 | 6月： | 0日 | |
| | 7月： | 0日 | 8月： | 0日 | 9月： | 0日 | |
| | 10月： | 0日 | 11月： | 0日 | 12月： | 0日 | |
| | 1月： | 1日 | 2月： | 1日 | 3月： | 0日 | |

※自粛した分は別日に開館した。

備考欄には計画どおりに実施できなかった理由等を記入ください。

令和 ○ 年度 高齢者ふれあいサロン事業助成金実績調書

助成金交付決定額欄には、交付決定された助成金額を記入してください。

1 賃借料又は使用料（支払額が確認できる書類（写）を添付）

(1) 月額の場合

| 月額 | 月数 | 合計 (a) × (b) | 助成金交付決定額 | 備考 | 助成 限度額 (月額) |
|-----|-----|-----------------|----------|----|-------------------|
| (a) | (b) | (c) | | | |
| 円 | 月 | 円 | 円 | | 60,000 円 |

(2) 使用料の場合

| 月 | 開館日数 | 使用料/回 | (d) × (e) 計 | 助成金交付決定額 | <div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> (c) + (f) 合計額 の額を決算書 支出欄に転記 してください。 </div> | 助成 限度額 (月額) |
|-----|------|---------|----------------|----------|---|-------------------|
| | (d) | (e) | (f) | | | |
| 4月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | 60,000 円 |
| 5月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 6月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 7月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 8月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 9月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 10月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 11月 | 8日 | 1,000 円 | 8,000 円 | | | |
| 12月 | 7日 | 1,000 円 | 7,000 円 | | | |
| 1月 | 7日 | 1,000 円 | 7,000 円 | | | |
| 2月 | 9日 | 1,000 円 | 9,000 円 | | | |
| 3月 | 9日 | 1,000 円 | 9,000 円 | | | |
| 合計 | 96日 | | 96,000 円 | 96,000 円 | | |

2 光熱水費（支払額が確認できる書類（写）を添付）

| 月 | 電気料 | 上下 水道料 | ガス・ 燃料代 | (g) (h) (i) 計 | 助成金交付決定額 | 備考 | 助成 限度額 (月額) |
|-----|----------|-----------|------------|------------------|----------|-------|-------------------|
| | (g) | (h) | (i) | (j) | | | |
| 4月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | 10,000 円 |
| 5月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 6月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 7月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 8月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 9月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 10月 | 円 | 円 | 円 | 円 | | | |
| 11月 | 4,000 円 | 円 | 円 | 4,000 円 | | 暖房使用料 | |
| 12月 | 4,000 円 | 円 | 円 | 4,000 円 | | 暖房使用料 | |
| 1月 | 4,000 円 | 円 | 円 | 4,000 円 | | 暖房使用料 | |
| 2月 | 4,000 円 | 円 | 円 | 4,000 円 | | 暖房使用料 | |
| 3月 | 4,000 円 | 円 | 円 | 4,000 円 | | 暖房使用料 | |
| 合計 | 20,000 円 | 円 | 円 | 20,000 円 | 20,000 円 | | |

記入例

助成金交付決定額欄には、交付決定された助成金額を記入してください。

実際に支出した金額を記入し、決算書支出欄に転記してください。

3 運営費

| 開館日数 | 費用合計 | 助成金交付決定額 | 備考 | 助成限度額 | |
|------|----------|----------|--------------------|--------|---------|
| | | | | 1日あたり | 月額 |
| 96日 | 192,000円 | 120,000円 | 茶菓子代、手芸用品代、書類印刷代 他 | 2,000円 | 10,000円 |

上記費用のうち傷害保険料内容

| 契約先 | 〇〇〇〇〇〇〇〇 | | 支払保険料 | 000円 |
|------|----------|--------|-------|-----------|
| 補償内容 | 死亡 | 00000円 | 入院 | 00000円 |
| | 障害 | 00000円 | 通院 | 00000円 |
| | 後遺障害 | 00000円 | その他 | 〇〇保障 000円 |

4 開設準備費（支払額が確認できる書類（写）を添付）

| 品名 | 単価 | 数量 | 金額 | 備考 |
|----------|---------|----|----------|----|
| 看板 | 30,000円 | 1 | 30,000円 | |
| 電気ポット | 5,000円 | 2 | 10,000円 | |
| テーブル | 8,000円 | 10 | 80,000円 | |
| 座布団 | 1,000円 | 30 | 30,000円 | |
| 体操DVD | 3,000円 | 6 | 18,000円 | |
| 将棋盤 | 20,000円 | 1 | 20,000円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| | 円 | | 円 | |
| 敷金・礼金 | 0円 | 0 | 0円 | |
| 合計 | | | 188,000円 | |
| 助成限度額 | | | 500,000円 | |
| 助成金交付決定額 | | | 188,000円 | |

合計額を決算書支出欄に転記してください。

請 求 書

記入例

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金 額 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

令和 ○ 年度 高齢者ふれあいサロン事業助成金 として上記の金額を請求します。

令和 年 月 日

名 取 市 長 あ て

住所 名取市○○○○丁目○番○号
団体名 ○○○○会
代表者 会長 ○○ ○○
(役職名および氏名)



▼ 登録者はコード番号を必ず記入してください。

| | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|
| 債権者コード | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|

▼ 未登録者なので下記のとおり振込願います。

| | | | | |
|----------------|--------------|----------|---------|----|
| 金融機関 | ○○ | 銀行 | ○○○ | 支店 |
| 口座種類 | ① 普通 ② 当座 | 口座 番号 | 0000000 | |
| 口座名義 (カタカナ) | ○○○○ ○○○○ | | | |

| 内 容 | |
|---|--|
| <div style="border: 2px solid red; background-color: yellow; padding: 10px;"><p>・ 実績報告書 ・ 請求書 (委任状) 全て同じ印を押印ください。</p></div> | |

| 科 目 | 款 | 項 | 目 | 細目 | 細々目 | 節 | 細節 | 決 裁 | | | |
|-----|-----|---|---|----|-----|---|----|-----|-------|--|--|
| | 標 題 | | | | | | | | 検 収 者 | | |
| 摘 要 | | | | | | | | | | | |

委任状

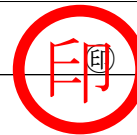
記入例

※口座名義が会の名称や代表者名と異なる場合に使用します。

令和 年 月 日

名取市長 あて

委任者 住所 名取市〇〇〇〇丁目〇番〇号
団体名 〇〇〇〇会
代表者 会長 〇〇 〇〇
(役職名および氏名)



私は、下記の者に対し、令和 〇 年度高齢者ふれあいサロン事業助成金の受領に関する一切の権限を委任します。

記

受任者 住所 名取市〇〇〇〇〇丁目〇番〇号
氏名 〇〇 〇〇

振込先 金融機関 〇〇銀行 〇〇〇支店
口座種類 普通
口座番号 0000000
口座名義 〇〇〇〇 〇〇〇〇