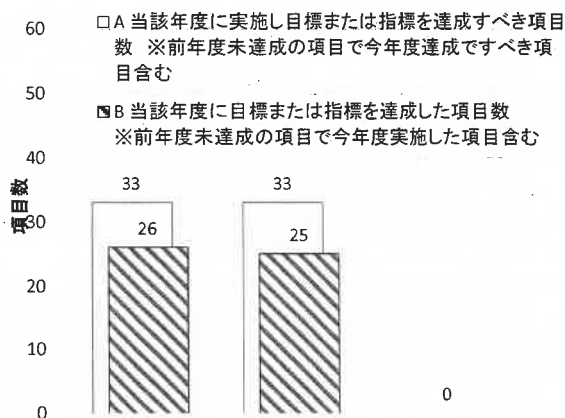


第六次名取市行財政改革大綱の実施状況(令和3年度)

1 令和3年度の実施状況



	R2	R3	R4	R5	R6	全体
A 当該年度に実施し目標または指標を達成すべき項目数	33	33	-	-	-	55
※うち前倒しで実施した項目	1					
B 当該年度に目標または指標を達成した項目数	26	25	-	-	-	32
※うち前倒しで実施した項目	1					
当該年度における目標または指標達成率 (B/A)	78.8%	75.8%	-	-	-	-
進捗率 (目標または指標を達成した項目数/全55項目)	-	-		-	-	58.2%

2 実施内容及び実施結果の概要

(1) 令和3年度が実施時期となっていた項目の取組状況について【資料2-1】

第1節 連携と協働による地域経営の推進

◆地域学校協働活動事業の推進

令和3年度は従来の9学区での実施に加え、新たに6学区（館腰小、高館小、増田西小、ゆりが丘小、第一中学校、閑上小中学校）を追加し、当初目標としていた全15学区に協働活動本部の設置が完了し、協働活動を実施中。

第2節 戦略的な行政経営の推進

◆内部文書の電子化

軽易な文書の庁内電子掲示板での施行については、「文書事務の手引き」の中で明確化することとし、手引きの改訂により令和4年4月1日施行対応することとした。なお、文書取扱規程については、該当する箇所がないことから改正は行わない。

紙の会議資料削減のための端末導入については、ペーパーレス化のみを主目的としたデジタル端末は導入しないこととし、ウェブ会議の環境構築を図った。

◆定員管理計画に基づく定数管理

質の高い行政サービスを安定的に提供し、継続的な業務改善等による業務量の変動にも柔軟に対応できるよう、中長期的な視点に立った適正な職員数を確保するために、定員管理計画の策定に取り組んだ。

令和3年度中に現状把握のための担当課ヒアリングを実施し、行政組織事務検討委員会で協議したのち委員会での案について二役に報告し、その後行政改革推進本部会議において承認を得た。

計画に基づき令和4年度からの職員定数の適正化に取り組んでいく。

第4節 持続可能な財政基盤の確立

◆下水道事業の中長期的な経営戦略の見直し

令和2年度下水道事業等会計収支決算の整理・検証するとともに、令和3年度においてストックマネジメント基本計画による管渠の更新や将来の施設修繕や維持管理の事業予定を見込み、「名取市下水道事業経営戦略（計画期間H29～R8）」の見直し作業を行なった。

見直し案について、下水道建設委員会に報告するとともにパブリックコメントを実施し、これらを踏まえ「名取市下水道事業経営戦略（第2次）（計画期間R4～R13）」として策定した。

◆使用料、手数料の適正化

令和3年度は、新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、使用料、手数料の改定はせず、新型コロナウイルス感染症の状況を見て、再度見直しについて検討することとした。

(2) 令和2年度に目標または指標未達成であった項目の取組状況について【資料2-3】

◆水道事業の中長期的な経営戦略の見直し

経営戦略については、管路のみではなく浄水場、ポンプ場などの施設の更新時期を反映した計画とすべく、見直しを行っている。

令和3年6月に「水道事業アセットマネジメント業務委託」を締結し、現在、施設の更新時期や費用の算出、補てん財源や料金改定時期、起債の検討を含めた財源の試算を行っている。

アセットマネジメント策定後にその結果を反映させ、経営戦略の見直し完了予定である。（令和3年度末）

第六次名取市行財政改革大綱実施計画 進行管理表

〔記号内容〕

◎：目標または指標を達成した項目

※前倒しで実施した項目を含む

●：継続的に実施し目標または指標を達成した項目

項 目	担 当 課	資 料	実施年度				
			R2	R3	R4	R5	R6
1 連携と協働による地域経営の推進							
(1)多様な主体との連携・協働の推進							
ア 市民等との連携・協働による地域経営							
1 市民協働提案事業の充実	市民協働課		◎				
2		2-5-P1		●			
3 行政課題提案型協働提案事業の実施	市民協働課		◎				
4		2-5-P1		●			
5 地域学校協働活動事業の推進	生涯学習課	2-1-P1		◎			
6		2-5-P1	●	●			
7 市民満足度調査の実施	政策企画課						
8 民間団体との協働による国際交流事業の展開	なとりの魅力創生課	2-5-P1	●	●			
9 市道、水路、公園等管理業務における市民協働の推進	土木課・都市計画課	2-5-P2	●	●			
10 NPO法人、ボランティア団体等との連携の推進	市民協働課	2-5-P2	●	●			
イ 多様なツールを活用した情報公開・情報発信の充実							
1 オープンデータの充実	AIシステム推進課	2-5-P2	●				
2 利用者目線のホームページの充実	なとりの魅力創生課	2-5-P2	●	●			
3 多様な媒体を利用した情報発信の充実	全課室	2-5-P3	●	●			
2 新たな技術や民間活力を活用した効率的な行政経営の推進							
(1)新たな技術を活用した業務の効率化							
ア 電子化による業務改善							
1 内部文書の電子化	総務課	2-1-P1		◎			
2							
3 文書管理事務における保存文書の効率的な管理運用	総務課	2-4-P1					
4 基幹業務システムにおける共同クラウドの導入	AIシステム推進課	2-4-P1					
イ 先進技術の導入							
1 AIやRPAの導入	AIシステム推進課	2-1-P1	◎				
(2)民間活力の活用の推進							
ア 民間委託の更なる推進							
1 高館浄水場運転管理業務の委託	水道事業所	2-4-P1					
イ 指定管理者制度の活用と適切な運用管理							
1 名取市墓地公園における指定管理者制度の導入検討	クリーン対策課	2-4-P2					
2	クリーン対策課・政策企画課						
3 児童センターの指定管理者制度導入	こども支援課	2-4-P2					
4 指定管理者制度導入施設におけるモニタリングの推進	所管課・政策企画課	2-5-P3	●	●			
ウ PFI事業の活用							
1 Park-PFIの手法による施設管理の検討	都市計画課		◎				
2							

第六次名取市行財政改革大綱実施計画 進行管理表

〔記号内容〕

◎：目標または指標を達成した項目

※前倒しで実施した項目を含む

●：継続的に実施し目標または指標を達成した項目

項 目	担 当 課	資 料	実施年度				
			※白色部は実施予定年度				
			R2	R3	R4	R5	R6
3 戦略的な行政経営の推進							
(1)効率的な行政経営の推進							
ア 事務事業の見直し							
1 聴覚・言語機能障がい者向け緊急通報システム(Net119)の導入	消防本部警防課		◎	■	■	■	
2 自然観察会の見直し	クリーン対策課		◎	■	■	■	
3 公共交通体系の見直し	政策企画課・防災安全課	2-4-P2	■	■	■	■	
イ 行政評価の活用							
1 行政評価の活用	政策企画課	2-5-P3	●	●			
(2)職員の人材育成と効率的な行政組織の構築							
ア 職員研修の充実と職場環境の整備							
1 次世代を担う職員の育成	総務課	2-2	■	■	■	■	
2 超過勤務の縮減	総務課	2-5-P3					
4 ジョブローテーションの実施	総務課	2-5-P3	●	●			
5 職場研修(OJT)・職場外研修(OffJT)の充実	総務課	2-5-P3		●			
6 人事評価制度の活用	総務課	2-5-P3					
7 育児休業等を取得しやすい環境の整備	総務課	2-5-P4	●	●			
イ 効率的な行政組織の構築							
1 定員管理計画に基づく定数管理	政策企画課	2-1-P1	■	◎	■	■	
2			■	■			
3 効率的な組織づくり	政策企画課	2-5-P4	●	●			
4 持続可能な財政基盤の確立							
(1)財源の重点化及び効果的な執行							
ア 経営経費等の歳出抑制							
1 公共施設等の長寿命化及び適切な点検等の実施	所管課	2-5-P4	●	●			
2 街路灯・橋梁灯・公園灯への環境配慮型照明の導入	土木課・都市計画課	2-5-P4	●	●			
イ 補助金の活用と適正化							
1 補助金支給の適正化	財政課	2-5-P4	●	●			
ウ 地方公営企業等の健全経営の推進							
1 水道事業の中長期的な経営戦略の見直し	水道事業所	2-3		◎	■	■	
2		2-5-P4	■		■	■	
3 下水道事業の中長期的な経営戦略の見直し	下水道課	2-1-P2		◎	■	■	
4			●	■			
(2)自主財源の確保							
ア 新たな財源等による歳入確保							
1 有料広告事業の推進	全課室	2-5-P5					
2 雑誌スポンサー制度事業の推進	図書館	2-5-P5					
3 遊休土地の資産活用	財政課	2-5-P5	●	●			
4 ふるさと納税制度の活用	財政課	2-5-P5					
5 インターネットを活用した公用車の売払い	財政課	2-5-P5	●	●			
6 基金の債券運用	財政課・会計課	2-5-P5	●	●			

第六次名取市行財政改革大綱実施計画 進行管理表

〔記号内容〕

◎：目標または指標を達成した項目

※前倒しで実施した項目を含む

●：継続的に実施し目標または指標を達成した項目

項 目	担 当 課	資 料	実施年度				
			※白色部は実施予定年度				
			R2	R3	R4	R5	R6
イ 受益者負担の適性化							
1 使用料、手数料の適正化	所管課	2-1-P2					
2 水道料金の適正化	水道事業所						
3 下水道料金の適正化	下水道課		◎				
当該年度に目標または指標を達成した項目数※前倒しで実施した項目含む			26	25			
進捗率(目標または指標を達成した項目数/55全項目)			全体		58.2%		